



BUPATI MEMPAWAH

PENGUMUMAN **NOMOR 3996 TAHUN 2018**

TENTANG **KEBUTUHAN PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA** **DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN MEMPAWAH** **TAHUN ANGGARAN 2018**

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 335 Tahun 2018 Tanggal 30 Agustus 2018 tentang Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Kabupaten Mempawah Tahun Anggaran 2018, maka Pemerintah Kabupaten Mempawah akan melaksanakan seleksi penerimaan CPNS Tahun Anggaran 2018 sebagaimana rincian terlampir dengan ketentuan sebagai berikut:

PERSYARATAN DAN TATA CARA PENDAFTARAN

I. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia yang memiliki kualifikasi pendidikan (jenjang dan jurusan) sesuai dengan persyaratan jabatan yang dibutuhkan;
2. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun 0 (nol) bulan 0 (nol) hari dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun 0 (nol) bulan 0 (nol) hari pada saat pendaftaran dibuka secara *online* oleh BKN, ditunjukkan dengan Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku dan sesuai dengan yang tertera pada Ijazah;
3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana atau kasus narkoba;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai CPNS/PNS/Anggota TNI/Polri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai BUMN/BUMD atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
5. Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS/Calon Anggota TNI/Polri serta Anggota TNI/Polri/Siswa Sekolah Ikatan Dinas Pemerintah;
6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
7. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
8. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
9. Tidak memiliki ketergantungan terhadap narkoba dan obat-obatan terlarang atau sejenisnya;
10. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Pemerintah;
11. Berkelakuan baik;
12. Calon Pelamar hanya dapat mendaftar pada 1 (satu) instansi pemerintah dan 1 (satu) formasi jabatan dalam satu periode pelaksanaan seleksi;
13. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari Perguruan Tinggi yang Terakreditasi, minimal 2,5 (dua koma lima) untuk pendaftar/pelamar yang berasal dari Kabupaten Mempawah (yang dibuktikan dengan Kartu Tanda Penduduk dan Kartu Keluarga);
14. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari Perguruan Tinggi yang Terakreditasi, minimal 3,0 (Tiga koma Nol) untuk pendaftar/pelamar yang berasal dari luar wilayah Kabupaten Mempawah di Propinsi Kalimantan Barat;

15. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari Perguruan Tinggi yang Terakreditasi, minimal 3,5 (Tiga koma Lima) untuk pendaftar/pelamar yang berasal dari luar Propinsi Kalimantan Barat;

II. PERSYARATAN KHUSUS

1. Membuat surat lamaran yang dibuat dengan tulisan tangan sendiri, tinta hitam, menggunakan huruf kapital, dan ditandatangani asli di atas materai Rp. 6000,- sebanyak 2 (dua) rangkap ditujukan Kepada Bupati Mempawah di Mempawah (format surat lamaran sesuai dengan Lampiran 1) dengan melampirkan:
 - a. Asli Ijazah Perguruan Tinggi / STTB terakhir dan Fotokopi yang disahkan/dilegalisir oleh Rektor / Dekan / Ketua / Direktur bagi Universitas / Institut / Sekolah Tinggi/Akademi/Politeknik, dengan stempel basah dan bukan stempel fotokopi, sebanyak 2 (dua) rangkap;
 - b. Asli Transkrip Nilai Akademik dan Fotokopi yang disahkan/dilegalisir oleh Rektor / Dekan / Ketua / Direktur bagi Universitas / Institut / Sekolah Tinggi / Akademi / Politeknik / Perguruan Tinggi Negeri/Swasta,dengan stempel basah dan bukan stempel fotokopi, sebanyak 2 (dua) rangkap;
 - c. Pas photo warna berlatar belakang merah ukuran 3 x 4 sebanyak 3 lembar dan 4 x 6 sebanyak 3 lembar dengan menuliskan nama di balik pas photo;
 - d. Surat Pernyataan tidak pernah dihukum penjara, dan lain-lain yang ditandatangani di atas materai 6000 oleh calon pelamar (sesuai Lampiran 2), sebanyak 2 (dua) rangkap (format surat pernyataan dapat diunduh dilaman: <https://sscn.bkn.go.id>);
 - e. Surat Pernyataan tidak akan mengajukan pindah tugas sebelum memiliki masa kerja sekurang-kurangnya 10 (Sepuluh) tahun sejak diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) di lingkungan Pemerintah KabupatenMempawah, yang ditandatangani di atas materai 6000 oleh calon pelamar, sebanyak 2 (dua) rangkap (format surat pernyataan dapat diunduh dilaman : <https://sscn.bkn.go.id>);
 - f. Asli Kartu Tanda Penduduk (KTP) dan Kartu Keluarga (KK) yang masih berlaku serta Fotokopi yang disahkan/dilegalisir oleh pejabat yang berwenang, sebanyak 2 (dua) rangkap;
 - g. Ijazah yang diperoleh dari Perguruan Tinggi Negeri/Swasta yang program studinya telah mendapatkan ijin penyelenggaraan dari Direktorat Jenderal Kelembagaan IPTEK dan Pendidikan Tinggi Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia dan bukan merupakan ijazah sementara;
 - h. Ijazah yang diperoleh dari Perguruan Tinggi Luar Negeri wajib melampirkan hasil penilaian ijazah Lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri yang diterbitkan oleh Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia;
 - i. Dokter Umum, Dokter Gigi, Ners dan Apoteker agar melampirkan fotocopy ijazah Profesi yang telah dilegalisir.
 - j. Bagi pelamar formasi umum jabatan guru yang memiliki sertifikasi pendidik agar melampirkan fotocopy sertifikasi pendidik yang telah dilegalisir.
2. Dalam lamaran harus menyebutkan jabatan yang akan dilamar;
3. Penerimaan lamaran dilaksanakan sesuai jadwal yang ditentukan dalam pengumuman;
4. Ketentuan dan persyaratan bagi formasi khusus sebagai berikut :
 - a. Putra/Putri Lulusan Terbaik Berpredikat Dengan Pujian (Cumlaude) dari Perguruan Tinggi Dalam atau Luar Negeri, dengan ketentuan sebagai berikut :
 - 1) Formasi Lulusan Terbaik Berpredikat Dengan Pujian (Cumlaude) dikhususkan bagi putra/putri lulusan minimal jenjang pendidikan strata 1 ;
 - 2) Calon pelamar merupakan lulusan dari Perguruan Tinggi Dalam Negeri dengan predikat Dengan Pujian (Cumlaude) dan berasal dari Perguruan Tinggi terakreditasi A/Unggul dan Program Studi terakreditasi A/Unggul pada saat kelulusan ;

- 3) Calon pelamar dari lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri dapat mendaftar setelah memperoleh penyetaraan ijazah dan surat keterangan yang menyatakan predikat kelulusannya setara, dengan angka 4 dari Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi;
- b. Penyandang Disabilitas, dengan ketentuan sebagai berikut :
- 1) Calon Pelamar dan penyandang disabilitas wajib melampirkan surat keterangan dokter yang menerangkan bahwa yang bersangkutan penyandang disabilitas ringan (masih dapat melakukan aktifitas fisik);
 - 2) Calon pelamar dari penyandang disabilitas berusia serendah-rendahnya 18 (delapan belas) tahun 0 (nol) bulan 0 (nol) hari dan setinggi-tingginya 35 (tiga puluh lima) 0 (nol) bulan 0 (nol) hari pada saat melamar ;
 - 3) Calon pelamar wajib diverifikasi oleh panitia seleksi untuk memastikan kesesuaian formasi dengan tingkat/jenis disabilitas yang disandang.
- c. Tenaga Pendidik Dari Eks Tenaga Honorer Kategori-II
- 1) Calon Pelamar Tenaga Pendidik dari Eks Tenaga Honorer Kategori-II memiliki usia paling tinggi 35 tahun pada tanggal 1 Agustus 2018, masih aktif bekerja secara terus menerus sampai sekarang yang dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Kepala Dinas Pendidikan, Pemuda, OlahRaga dan Pariwisata Kabupaten Mempawah;
 - 2) Bagi Tenaga Pendidik dari Eks Tenaga Honorer Kategori-II minimal berijazah Strata 1 yang diperoleh sebelum pelaksanaan seleksi Tenaga Honorer Kategori-II pada tanggal 3 November 2013 ;
 - 3) Memiliki tanda bukti nomor ujian Tenaga Honorer Kategori-II Tahun 2013.

Persyaratan setelah yang bersangkutan dinyatakan lulus seleksi penerimaan CPNS, antara lain :

1. Asli Ijazah Perguruan Tinggi / STTB terakhir dan Fotokopi yang disahkan/dilegalisir oleh Rektor/Dekan/Ketua/Direktur bagi Universitas / Institut / Sekolah Tinggi/Akademi/Politeknik, dengan stempel basah dan bukan stempel fotokopi;
2. Asli Transkrip Nilai Akademik dan Fotokopi yang disahkan/dilegalisir oleh Rektor/Dekan/Ketua/Direktur bagi Universitas/Institut/Sekolah Tinggi/Akademi/Politeknik/ Perguruan Tinggi Negeri/Swasta, dengan stempel basah dan bukan stempel fotokopi;
3. Pas photo warna berlatar belakang merah ukuran 3 x 4 sebanyak 3 lembar dan 4 x 6 sebanyak 3 lembar dengan menuliskan nama dibelakang pas photo;
4. Surat Pernyataan tidak pernah dihukum penjara, dan lain-lain yang ditandatangani di atas materai 6000 oleh calon pelamar (sesuai Lampiran 2);
5. Surat Pernyataan tidak akan mengajukan pindah tugas sebelum memiliki masa kerja sekurang-kurangnya 10 (Sepuluh) tahun sejak diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Mempawah, yang ditandatangani di atas materai 6000 oleh calon pelamar (sesuai Lampiran 3);
6. Asli Kartu Tanda Penduduk (KTP) dan Kartu Keluarga (KK) serta Fotokopi yang disahkan/dilegalisir oleh pejabat yang berwenang, sebanyak 2 (dua) rangkap;
7. Asli dan Fotokopi legalisir Kartu Tanda Pencari Kerja (Ak-1) dari Dinas Perindustrian, Perdagangan dan Tenaga Kerja (Dinas yang membidangi tenaga kerja);
8. Asli dan Fotokopi legalisir Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian setempat yang masih berlaku;
9. Asli dan Fotokopi legalisir Surat Keterangan berbadan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Pemerintah setempat;

10. Asli dan Fotokopi legalisir Surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPZA (Narkotika, Psikotropika, Prekursor dan Zat Adiktif lainnya) dari Rumah Sakit Pemerintah setempat;
11. Daftar Riwayat Hidup (DRH) (sesuai Lampiran 3);
12. Bagi Tenaga Kesehatan yang belum memiliki Surat Tanda Registrasi (STR) melampirkan Surat Keterangan bahwa STR masih dalam proses yang dikeluarkan oleh lembaga yang berwenang.
13. Semua kelengkapan tersebut disusun rapi sesuai dengan urutan di atas dan dimasukkan dalam map warna merah. Pada bagian depan map tersebut ditulis **NAMA LENGKAP, PENDIDIKAN, JABATAN YANG DILAMAR, ALAMAT LENGKAP SESUAI KTP DAN KK, NOMOR TELEPON/HP.**

III. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Calon pelamar seleksi penerimaan CPNS Formasi Umum dan Formasi Khusus Pemerintah Kabupaten Mempawah Tahun 2018 dapat melakukan pendaftaran secara *online* ke alamat website Portal SSCN 2018 <https://sscn.bkn.go.id>;
2. Pada saat pendaftaran secara *online*, pelamar harus membaca dengan cermat petunjuk pendaftaran *online* dan mencermati setiap keterangan/instruksi/pemberitahuan/peringatan yang muncul di halaman-halaman pendaftaran *online* tersebut.
3. Calon Pelamar Seleksi Penerimaan CPNS Formasi Umum dan Formasi Khusus Pemerintah Kabupaten Mempawah Tahun 2018 wajib memiliki Surat Elektronik (*email*) yang masih aktif/berlaku.
4. Untuk melakukan pendaftaran secara *online*, Calon Pelamar Seleksi Penerimaan CPNS Formasi Umum dan Formasi Khusus Pemerintah Kabupaten Mempawah Tahun 2018, wajib mempersiapkan NIK (Nomor Induk Kependudukan) Calon Pelamar, Nomor Kartu Keluarga, dan NIK Kepala Keluarga yang tercantum sesuai pada Kartu Keluarga Calon Pelamar;
5. Calon pelamar hanya dapat melamar di 1 (satu) instansi/daerah untuk 1 (satu) pilihan nama Jabatan dalam 1 (satu) jenis formasi jabatan pada 1 (satu) Periode Pendaftaran.
6. Seleksi atau tes dilakukan secara nasional dengan menggunakan sistem CAT (*Computer Assisted Test*);
7. Semua informasi atau data yang diisikan dalam formulir pendaftaran berdasarkan dokumen asli secara benar dan dapat dipertanggungjawabkan. Apabila data yang diisikan tidak benar, maka Pelamar dapat dinyatakan gugur dan tidak dapat diproses lebih lanjut serta akan dilaporkan ke pihak kepolisian setempat;
8. Apabila pelamar tidak bisa mendaftar terkait data NIK dan Nomor Kartu Keluarga Calon Pelamar, silahkan menghubungi Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil sesuai dengan KTP pelamar, **bukan** menghubungi ke Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Mempawah;
9. Pastikan Anda mengisi semua data dengan benar. Data yang telah disimpan tidak dapat diperbaiki atau diubah;
10. Pilih jenis Formasi sesuai dengan formasi yang dibuka oleh Pemerintah Kabupaten Mempawah.
11. Setelah pelamar menyelesaikan pendaftaran *online*, pelamar **wajib** menyerahkan semua berkas persyaratan yang telah ditentukan, ditambah dengan *print out* asli Tanda Bukti Pendaftaran *online* beserta dokumen lamaran lengkapnya untuk diverifikasi. Dokumen **wajib** diantar langsung oleh pelamar/pendaftar ke

PANITIA PELAKSANA SELEKSI PENERIMAAN CPNS PEMERINTAH KABUPATEN MEMPAWAH PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN MEMPAWAH JALAN CHANDRAMIDI, KELURAHAN TENGAH, MEMPAWAH HILIR dan tidak menerima berkas yang disampaikan melalui Pos/jasa pengiriman lainnya dengan ketentuan :

- a. Pada bagian depan Map lamaran ditempel identitas pelamar;
 - b. Menggunakan Map berwarna yang disesuaikan dengan rumpun jabatan yakni :
 - Rumpun Formasi khusus cumlaude : merah
 - Rumpun Formasi khusus disabilitas : kuning
 - Rumpun Formasi Eks Tenaga Honor Kategori -II : Merah muda
 - Rumpun tenaga pendidikan : biru
 - Rumpun tenaga kesehatan : orange
 - Rumpun tenaga teknis : hijau
12. Pelamar dapat mengikuti seleksi selanjutnya apabila dinyatakan lulus seleksi administrasi oleh Panitia Seleksi Daerah, sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan;
13. Informasi lengkap tentang Petunjuk Pendaftaran SSCN 2018 dapat dilihat atau diunduh dilaman <https://sscn.bkn.go.id/alur>;

IV. PELAKSANAAN UJIAN

1. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi akan diumumkan melalui situs *online* <https://sscn.bkn.go.id> dan <https://mempawahkab.go.id>;
2. Peserta yang dinyatakan lulus seleksi administrasi dapat mengikuti Seleksi Kemampuan Dasar (SKD) menggunakan system *Computer Assisted Test (CAT)*;
3. Pelamar yang memenuhi persyaratan administrasi berhak mendapatkan Kartu Tanda Peserta Ujian yang disahkan oleh Panitia Seleksi Penerimaan CPNS Pemerintah Kabupaten Mempawah Tahun 2018;
4. Syarat mengikuti ujian dengan membawa:
 - a. KTP & KK asli,
 - b. Kartu tanda peserta ujian.
5. Apabila peserta ujian tidak membawa persyaratan sebagaimana tersebut pada point (4), peserta **tidak dapat** mengikuti ujian dan dinyatakan gugur;
6. Pengumuman dan jadwal ujian dapat dilihat di situs *online* Kabupaten Mempawah <https://mempawahkab.go.id> dan papan pengumuman BKPSDM Kabupaten Mempawah;
7. Apabila peserta ujian tidak hadir pada jadwal yang telah ditentukan, peserta **tidak dapat** mengikuti ujian dan dinyatakan **gugur**;
8. Materi Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil, terdiri dari:
 - a. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) CPNS menggunakan sistem CAT meliputi:
 - 1) Tes Wawasan Kebangsaan (TWK)
 - 2) Tes Intelegensi Umum (TIU)
 - 3) Tes Karakteristik Pribadi (TKP)
 - 4) Kelulusan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) didasarkan pada nilai *passing grade* yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi nomor 37 Tahun 2018;
 - 5) Hasil SKD secara resmi ditetapkan dan diumumkan berdasarkan hasil SKD dari BKN melalui situs resmi Pemerintah Kabupaten Mempawah <https://mempawahkab.go.id> dan papan pengumuman BKPSDM Kabupaten Mempawah;
 - 6) Dalam hal terdapat beberapa peserta yang memperoleh nilai SKD yang sama pada 3 (tiga) komponen sub tes (TWK, TIU, TKP) dan berada pada ambang batas jumlah kebutuhan formasi, maka terhadap peserta dimaksud diikutkan dalam Seleksi Kompetensi Bidang;

- 7) Apabila peserta seleksi memperoleh total nilai Seleksi Kompetensi Dasar sama, maka penentuan kelulusan didasarkan pada nilai yang lebih tinggi secara berurutan mulai dari nilai TKP, TIU, dan TWK;
- 8) Nilai ambang batas seleksi kompetensi dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Kabupaten Mempawah Tahun 2018 ;
- a) Bagi Formasi Umum
 - 143 (seratus empat puluh tiga) untuk Tes Karakteristik Pribadi
 - 80 (delapan puluh) untuk Tes Intelegensia Umum, dan
 - 75 (tujuh puluh lima) untuk Tes Wawasan Kebangsaan.
 - b) Bagi Formasi Khusus
 - Nilai kumulatif Seleksi Kompetensi Dasar bagi Putra/Putri lulusan terbaik berpredikat dengan pujian (cumlaude) paling sedikit 298 (dua ratus Sembilan puluh delapan), dengan nilai TIU paling rendah 85 (delapan puluh lima);
 - Nilai kumulatif Seleksi Kompetensi Dasar bagi Penyandang Disabilitas paling sedikit 260 (dua ratus enam puluh), dengan nilai TIU serendah-rendahnya 70 (tujuh puluh);
 - Nilai kumulatif Seleksi Kompetensi Dasar bagi Tenaga Guru dari Eks Tenaga Honorer Kategori-II paling sedikit 260 (dua ratus enam puluh), dengan nilai TIU paling sedikit 60 (enam puluh)
- b. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dilaksanakan dengan sistem CAT
- 1) Peserta dan pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)
 - a) SKB dilaksanakan setelah pelamar/peserta seleksi dinyatakan telah memenuhi nilai ambang batas/*Passing Grade* Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) ;
 - b) Jumlah peserta yang dapat mengikuti Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) paling banyak 3 (tiga) kali jumlah kebutuhan pada masing-masing Jabatan berdasarkan peringkat nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) ;
 - c) Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) harus menggunakan CAT sesuai dengan kebutuhan jabatan menggunakan fasilitas komputer dan penunjang lain yang dikoordinasikan oleh BKN ;
 - d) Pendaftar Formasi Umum Jabatan Guru yang memiliki Sertifikasi Pendidik tidak diperlukan mengikuti Seleksi Kompetensi Bidang;
 - e) Pendaftar dari Tenaga Pendidik Eks Tenaga Honorer Kategori-II tidak diberlakukan Seleksi Kompetensi Bidang;
 - f) Hasil Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) disampaikan ke BKN dalam bentuk *softcopy* dan *hardcopy*;
 - 2) Pengolahan hasil Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)
 - a) Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) di masing-masing instansi/daerah menjadi tanggung jawab panitia seleksi instansi/daerah;
 - b) Pengolahan SKB dilaksanakan oleh instansi yang hasilnya disampaikan kepada Badan Kepegawaian Negara;
 - c) Bobot hasil integrasi nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) yaitu :
 - (1)Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dengan bobot 40%;
 - (2)Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dengan Bobot 60%;
 - d) Integrasi nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan nilai Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dilakukan oleh Badan Kepegawaian Negara;
 - e) BKN menyampaikan hasil integrasi SKD dan SKB sebagaimana tersebut pada huruf d) disampaikan kepada Pejabat Pembina Kepegawaian;

9. Prinsip Kelulusan
 - a. Daftar peserta yang dinyatakan lulus akan diumumkan melalui <https://mempawahkab.go.id> dan papan pengumuman di BKPSDM Kab. Mempawah berdasarkan hasil integrasi nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan nilai Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dari BKN;
 - b. Keputusan Panitia tentang nama-nama peserta yang dinyatakan lulus seleksi bersifat **mutlak** dan tidak dapat di ganggu gugat;
 - c. Peserta seleksi yang sudah dinyatakan lulus, namun tidak memenuhi persyaratan untuk ditetapkan NIP oleh Badan Kepegawaian Negara, maka tidak dapat ditetapkan Surat Keputusan Pengangkatan yang bersangkutan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil.

V. **KETENTUAN LAIN**

1. Seleksi penerimaan CPNS Tahun 2018 wajib menggunakan sistem CAT (*Computer Assisted Test*).
2. Tempat Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan Seleksi Bidang (SKB) akan dilaksanakan di SMK Negeri I Mempawah Hilir Jalan A. Jaelani. Jika terdapat perubahan tempat tes CAT akan disampaikan melalui <https://mempawahkab.go.id> dan papan pengumuman di BKPSDM Kabupaten Mempawah.
3. Berkas lamaran yang sudah disampaikan menjadi milik Panitia kecuali ijazah, KTP dan KK asli.
4. Pemerintah Kabupaten Mempawah tidak bertanggung jawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun dari oknum-oknum yang mengatasnamakan Panitia Seleksi Penerimaan CPNS Tahun 2018, sehingga Peserta diharapkan tidak melayani tawaran-tawaran untuk mempermudah penerimaan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2018.
5. Dihimbau agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain;
6. Kelulusan peserta merupakan hasil / prestasi peserta sendiri. Apabila diketahui dan dapat dibuktikan bahwa kelulusannya karena kecurangan/pelangaran, maka akan diproses sesuai hukum yang berlaku dan kelulusannya akan dinyatakan gugur.
7. Informasi resmi yang terkait dengan seleksi CPNS Tahun 2018 hanya dapat dilihat dalam situs online <https://www.menpan.go.id>; <https://bkn.go.id>; <https://sscn.bkn.go.id> dan <https://mempawahkab.go.id>;
8. Apabila setiap pelamar memberikan keterangan/data yang tidak benar dan di kemudian hari diketahui, baik pada setiap tahapan pendaftaran, seleksi, maupun setelah diangkat menjadi CPNS/PNS, maka Pemerintah Kabupaten Mempawah berhak menggugurkan kelulusan tersebut dan/atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai CPNS/PNS, menuntut ganti rugi atas kerugian negara yang terjadi akibat keterangan yang tidak benar tersebut, dan melaporkan sebagai tindak pidana ke pihak yang berwajib karena telah memberikan keterangan palsu.
9. Apabila terdapat peserta yang telah dinyatakan lulus dan diterima kemudian mengundurkan diri/digugurkan, maka Panitia dapat menggantikan dengan peserta yang memiliki peringkat terbaik di bawahnya berdasarkan hasil keputusan rapat.
10. Untuk mengikuti seluruh seleksi CPNS Tahun 2018, para peserta tes **TIDAK DIPUNGUT BIAYA** apapun.
11. Apabila ada perubahan jadwal pendaftaran dan hal-hal lainnya, akan segera diumumkan melalui Portal SSCN Tahun 2018 <http://sscn.bkn.go.id> dan <https://mempawahkab.go.id>;
12. Pelayanan dan penjelasan informasi serta pengaduan terkait pelaksanaan seleksi CPNS Pemerintah Kabupaten Mempawah Tahun 2018 dapat menghubungi:
Nomor telepon (0561) 691-594 pada hari Senin *s.d.* Jumat pukul 08.00 – 15.00 WIB

VI. JADWAL SELEKSI

NO.	KEGIATAN	TANGGAL	KET.
1	Pengumuman Penerimaan	19 September 2018	
2	Pendaftaran Online (https://sscn.bkn.go.id)	Ditentukan kemudian	
3	Penyerahan berkas lamaran ke BKPSDM Kab. Mempawah	Ditentukan kemudian	
4	Pengumuman hasil seleksi administrasi	Ditentukan kemudian	
5	Pembagian nomor ujian	Ditentukan kemudian	
6	Seleksi Kompetensi Dasar (SKD)	Ditentukan kemudian	
7	Pengumuman Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) CAT	Ditentukan kemudian	
8	Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) CAT	Ditentukan kemudian	
9	Integrasi Nilai SKD dan SKB	Ditentukan kemudian	
10	Pengumuman kelulusan akhir secara online	Ditentukan kemudian	
11	Pemberkasan bagi peserta yang dinyatakan lulus pada Pengumuman Kelulusan Akhir	Ditentukan kemudian	

Catatan: apabila terdapat perubahan jadwal tahapan seleksi akan diumumkan melalui website <https://sscn.bkn.go.id> dan <https://mempawahkab.go.id> serta papan pengumuman BKPSDM Kabupaten Mempawah.

Mempawah, 17 September 2018
Plt. BUPATI MEMPAWAH

GUSTI RAMLANA, S.Sos



BUPATI MEMPAWAH

**RINCIAN FORMASI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DAERAH
UNTUK FORMASI UMUM DAN FORMASI KHUSUS
PEMERINTAH KABUPATEN MEMPAWAH
TAHUN ANGGARAN 2018**

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI		UNIT KERJA PENEMPATAN	KETERANGAN
1	2	3	4		5	6
JUMLAH SELURUHNYA			144			
A. FORMASI KHUSUS EKS TH – K2			1			
1.	GURU PENDIDIKAN JASMANI DAN KESEHATAN AHLI PERTAMA	S-1 Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan	1	1	SD NEGERI 04 SEGEDONG	
B. UMUM						
B.1. TENAGA GURU			104			
1.	GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD	64	1	SDN SADANIANG 02	
	GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		2	SDN SADANIANG 05	
	GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		2	SDN SADANIANG 08	
	GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		1	SDN SADANIANG 10	
	GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		2	SDN SADANIANG 12	
	GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		1	SDN SADANIANG 13	
	GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		3	SDN SADANIANG 15	
	GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		2	SDN SADANIANG 16	
	GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		3	SDN SADANIANG 17	
	GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		1	SDN SADANIANG 18	
	GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		1	SDN 02 TOHO	

GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		3	SDN 03 TOHO	
GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		3	SDN 04 TOHO	
GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		1	SDN 05 TOHO	
GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		1	SDN 06 TOHO	
GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		1	SDN 07 TOHO	
GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		1	SDN 09 TOHO	
GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		1	SDN 10 TOHO	
GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		2	SDN 11 TOHO	
GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		3	SDN 14 TOHO	
GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		2	SDN 15 TOHO	
GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		1	SDN 16 TOHO	
GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		2	SDN 18 TOHO	
GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		1	SDN 01 SEGEDONG	
GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		1	SDN 03 SEGEDONG	
GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		1	SDN 04 SEGEDONG	
GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		3	SDN 06 SEGEDONG	
GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		2	SDN 07 SEGEDONG	
GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		2	SDN 08 SEGEDONG	
GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		2	SDN 09 SEGEDONG	
GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		2	SDN 10 SEGEDONG	
GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		1	SDN 11 SEGEDONG	

	GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		1	SDN 12 SEGEDONG	
	GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		2	SDN 13 SEGEDONG	
	GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		1	SDN 14 SEGEDONG	
	GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		2	SDN 16 SEGEDONG	
	GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD		3	SDN 17 SEGEDONG	
2.	GURU PENDIDIKAN AGAMA KRISTEN AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN AGAMA KRISTEN	1	1	SDN SADANIANG 01	
3.	GURU PENDIDIKAN AGAMA KRISTEN KATHOLIK AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN AGAMA KRISTEN KATHOLIK	2	1	SMPN SEGEDONG 01	
	GURU PENDIDIKAN AGAMA KRISTEN KATHOLIK AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN AGAMA KRISTEN KATHOLIK		1	SMPN 02 TOHO	
4.	GURU PENDIDIKAN AGAMA ISLAM AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM	2	1	SMPN SEGEDONG 01	
	GURU PENDIDIKAN AGAMA ISLAM AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM		1	SMPN SEGEDONG 02	
5.	GURU PENDIDIKAN JASMANI DAN KESEHATAN AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN JASMANI OLAHRAGA DAN KESEHATAN	9	1	SDN SADANIANG 02	
	GURU PENDIDIKAN JASMANI DAN KESEHATAN AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN JASMANI OLAHRAGA DAN KESEHATAN		1	SDN 12 TOHO	

	GURU PENDIDIKAN JASMANI DAN KESEHATAN AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN JASMANI OLAHRAGA DAN KESEHATAN		1	SDN 03 SEGEDONG	
	GURU PENDIDIKAN JASMANI DAN KESEHATAN AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN JASMANI OLAHRAGA DAN KESEHATAN		1	SDN 08 SEGEDONG	
	GURU PENDIDIKAN JASMANI DAN KESEHATAN AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN JASMANI OLAHRAGA DAN KESEHATAN		1	SDN 12 SEGEDONG	
	GURU PENDIDIKAN JASMANI DAN KESEHATAN AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN JASMANI OLAHRAGA DAN KESEHATAN		1	SDN 16 SEGEDONG	
	GURU PENDIDIKAN JASMANI DAN KESEHATAN AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN JASMANI OLAHRAGA DAN KESEHATAN		1	SMPN 04 SADANIANG	
	GURU PENDIDIKAN JASMANI DAN KESEHATAN AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN JASMANI OLAHRAGA DAN KESEHATAN		1	SMPN 03 SEGEDONG	
	GURU PENDIDIKAN JASMANI DAN KESEHATAN AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN JASMANI OLAHRAGA DAN KESEHATAN		1	SMPN 04 TOHO	
6.	GURU PENDIDIKAN KEWARGANE GARAAN AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	6	1	SMPN 01 SADANIANG	
	GURU PENDIDIKAN KEWARGANE GARAAN AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN		1	SMPN 02 SADANIANG	
	GURU PENDIDIKAN KEWARGANE GARAAN AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN		1	SMPN 01 TOHO	

	GURU PENDIDIKAN KEWARGANE GARAAN AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN		1	SMPN 03 TOHO	
	GURU PENDIDIKAN KEWARGANE GARAAN AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN		1	SMPN 03 SADANIANG	
	GURU PENDIDIKAN KEWARGANE GARAAN AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN		1	SMPN 03 SEGEDONG	
7.	GURU PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA	4	1	SMPN 03 SADANIANG	
	GURU PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA		1	SMPN 02 SEGEDONG	
	GURU PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA		1	SMPN 02 TOHO	
	GURU PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA		1	SMPN 05 TOHO	
8.	GURU PENDIDIKAN MATEMATIKA AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA	2	1	SMPN 05 TOHO	
	GURU PENDIDIKAN MATEMATIKA AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA		1	SMPN 06 TOHO	
9.	GURU PENDIDIKAN IPA AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN IPA/KIMIA/FISIKA/BIOL OGI	5	1	SMPN 04 SADANIANG	

	GURU PENDIDIKAN IPA AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN IPA/KIMIA/FISIKA/BIOL OGI		1	SMPN 01 TOHO	
	GURU PENDIDIKAN IPA AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN IPA/KIMIA/FISIKA/BIOL OGI		1	SMPN 01 SEGEDONG	
	GURU PENDIDIKAN IPA AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN IPA/KIMIA/FISIKA/BIOL OGI		1	SMPN 02 SADANIANG	
	GURU PENDIDIKAN IPA AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN IPA/KIMIA/FISIKA/BIOL OGI		1	SMPN 03 SEGEDONG	
10.	GURU PENDIDIKAN IPS AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN IPS/GEOGRAFI/EKONO MI/SEJARAH/SOSIOLOG I/ANTROPOLOGI	2	1	SMPN 01 SADANIANG	
	GURU PENDIDIKAN IPS AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN IPS/GEOGRAFI/EKONO MI/SEJARAH/SOSIOLOG I/ANTROPOLOGI		1	SMPN 05 TOHO	
11.	GURU PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	2	1	SMPN 01 SADANIANG	
	GURU PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS		1	SMPN 06 TOHO	
12.	GURU PENDIDIKAN SENI BUDAYA AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN SENI BUDAYA	5	1	SMPN 02 SADANIANG	
	GURU PENDIDIKAN SENI BUDAYA AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN SENI BUDAYA		1	SMPN 03 SADANIANG	
	GURU PENDIDIKAN SENI BUDAYA AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN SENI BUDAYA		1	SMPN 04 SADANIANG	
	GURU PENDIDIKAN SENI BUDAYA AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN SENI BUDAYA		1	SMPN 02 SEGEDONG	

	GURU PENDIDIKAN SENI BUDAYA AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN SENI BUDAYA		1	SMPN SEGEDONG 03	
B.2. TENAGA KESEHATAN			37			
1.	DOKTER AHLI PERTAMA	DOKTER UMUM	5	3	RSUD dr. RUBINI MEMPAWAH	
	DOKTER AHLI PERTAMA	DOKTER UMUM		1	PUSKESMAS SUNGAI PINYUH	
	DOKTER AHLI PERTAMA	DOKTER UMUM		1	PUSKESMAS JUNGKAT	
2.	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA	DOKTER GIGI	4	1	RSUD dr. RUBINI MEMPAWAH	
	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA	DOKTER GIGI		1	PUSKESMAS ANTIBAR	
	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA	DOKTER GIGI		1	PUSKESMAS SUNGAI BAKAU KECIL	
	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA	DOKTER GIGI		1	PUSKESMAS ANJONGAN	
3.	PERAWAT AHLI PERTAMA	S-1 KEPERAWATAN + PROFESI NERS	3	3	RSUD dr. RUBINI MEMPAWAH	
4.	PERAWAT TERAMPIL	D-III KEPERAWATAN	7	6	RSUD dr. RUBINI MEMPAWAH	
	PERAWAT TERAMPIL	D-III KEPERAWATAN		1	PUSKESMAS TOHO	
5.	BIDAN TERAMPIL	D-III KEBIDANAN	4	4	RSUD dr. RUBINI MEMPAWAH	
6.	APOTEKER AHLI PERTAMA	APOTEKER	2	1	RSUD dr. RUBINI MEMPAWAH	
	APOTEKER AHLI PERTAMA	APOTEKER		1	PUSKESMAS SUNGAI PINYUH	
7.	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	D-III FARMASI	5	3	RSUD dr. RUBINI MEMPAWAH	1 (Satu) Orang Formasi Khusus Penyandang Disabilitas
	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	D-III FARMASI		1	PUSKESMAS SEMUDUN	
	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	D-III FARMASI		1	PUSKESMAS SUNGAI PURUN KECIL	
8.	NUTRISIONIS TERAMPIL	D-III GIZI	2	2	RSUD dr. RUBINI MEMPAWAH	
9.	SANITARIAN TERAMPIL	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN	1	1	PUSKESMAS SUNGAI KUNYIT	

10.	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	D-III ANALIS KESEHATAN	2	2	RSUD dr. RUBINI MEMPAWAH	
11.	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	D-III REKAM MEDIS	2	2	RSUD dr. RUBINI MEMPAWAH	
B.3. TENAGA TEKNIS			2			
1.	PENATA RUANG AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK SIPIL/S-1 TEKNIK ARSITEKTUR/S-1 PLANOLOGI	2	2	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	1 (satu) Orang Formasi Khusus Putra/Putri Lulusan Terbaik Berpredikat Dengan Pujian (Cumlaude)

Mempawah, 17 September 2018

Pt. BUPATI MEMPAWAH



GUSTI RAMLANA, S.Sos

LAMPIRAN 1

Contoh SURAT LAMARAN

Di tulis tangan sendiri dengan tinta hitam dan ditandatangani

Di atas materai Rp. 6000,-

Mempawah, 2018

Kepada

Yth. BUPATI MEMPAWAH

Up. Kepala Badan Kepegawaian &
Pengembangan Sumber Daya
Manusia

di-

MEMPAWAH

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat / Tanggal Lahir :
Jenis Kelamin :
Agama :
Kawin / Belum Kawin :
Pendidikan :
Alamat :

Dengan ini mengajukan Permohonan kepada Bapak agar dapat kiranya saya diterima menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah Kabupaten Mempawah, sesuai dengan Pengumuman Bupati Mempawah.

Sebagai bahan pertimbangan Bapak, terlampir disampaikan:

1. Fotokopi Ijazah dan Transkrip Nilai Akademik yang disahkan oleh Pejabat yang berwenang sebanyak 2 (dua) rangkap;
2. Pas foto warna berlatar belakang merah ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar dan 4x6 sebanyak 3 lembar;
3. Fotokopi ijazah profesi (bagi Dokter Umum, Dokter Gigi, Apoteker & Ners) yang disahkan oleh pejabat yang berwenang sebanyak 2 (dua) rangkap;
4. Fotokopi Sertifikasi pendidik (bagi yang memiliki) yang disahkan oleh pejabat yang berwenang sebanyak 2 (dua) rangkap;

5. Surat Pernyataan tentang:

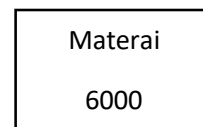
- a. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan Pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena melakukan suatu tindak pidana kejahatan;
- b. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Swasta;
- c. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil;
- d. Tidak menjadi anggota dan/ atau Pengurus Partai Politik.

yang di lengkapi dengan materai Rp. 6000,- sebanyak 2 (dua) rangkap);

6. Surat Pernyataan tidak akan mengajukan pindah tugas yang dilengkapi dengan materai Rp. 6.000,-
7. Fotocopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) dan Kartu Keluarga (KK) yang disahkan oleh pejabat yang berwenang sebanyak 2 (dua) rangkap;

Demikian disampaikan atas perhatian Bapak diucapkan terima kasih.

Hormat Saya



NAMA JELAS

CONTOH SURAT PERNYATAAN

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat dan tanggal lahir :
Agama :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya

1. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan keputusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena melakukan sesuatu tindak pidana kejahatan;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta.
3. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri/Pegawai Negeri.
4. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Republik Indonesia atau Negara lain yang ditentukan oleh pemerintah;
5. Tidak menjadi pengurus dan/atau anggota partai politik.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di muka pengadilan sserta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

.....
Yang membuat pernyataan

Materai 6000

CONTOH RIWAYAT HIDUP

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

BbPas Photo

Berwarna

3x4 cm

I. KETERANGAN PERORANGAN

1	Nama Lengkap	
2	NIP	
3	Pangkat dan golongan ruang	
4	Tempat Lahir/ Tgl. Lahir	
5	Jenis Kelamin	Pria/Wanita*)
6	Agama	
7	Status Perkawinan	Belum kawin/Kawin/Janda/Duda*)
8	Alamat Rumah	a. Jalan
		b. Kelurahan/Desa
		c. Kecamatan
		d. Kabupaten/Kota
		e. Provinsi
9	Keterangan Badan	a. Tinggi (cm)
		b. Berat badan (kg)
		c. Rambut
		d. Bentuk muka
		e. Warna kulit
		f. Ciri-ciri khas
		g. Cacat tubuh
10	Kegemaran (Hobby)	

*) Coret yang tidak perlu

III. RIWAYAT PEKERJAAN

1. Riwayat kepangkatan golongan ruang penggajian

NO.	PANGKAT	GOL RUANG PENGGAJIAN	BERLAKU TERHITUNG MULAI TANGGAL	GAJI POKOK	SURAT KEPUTUSAN			PERATURAN YANG DIJADIKAN DASAR
					PEJABAT	NOMOR	TGL.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

2. Pengalaman jabatan/Pekerjaan

NO	JABATAN	MULAI DAN SAMPAI	GOL. RUANG PENGGAJIAN	GAJI POKOK	SURAT KEPUTUSAN		
					JABATAN	NOMOR	TANGGAL
1	2	3	4	5	6	7	8

IV. TANDA JASA/PENGHARGAAN

NO	NAMA BINTANG /SATYA LENCANA PENGHARGAAN	TAHUN PEROLEHAN	NAMA NEGARA/INSTANSI YANG MEMBERIKAN
1	2	3	4

V. PENGALAMAN KELUAR NEGERI

NO	NEGARA	TUJUAN KUNJUNGAN	LAMANYA	YANG MEMBIYAI
1	2	3	4	5

VII. KETERANGAN KELUARGA

1. Istri/Suami

NO	NAMA	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	TANGGAL NIKAH	PEKERJAAN	KET.
1	2	3	4	5	6	7

2. Anak

NO	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7

3. Bapak dan Ibu kandung

NO	NAMA	TGL. LAHIR/UMUR	PKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5

4. Bapak dan Ibu mertua

NO	NAMA	TGL. LAHIR/UMUR	PKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5

5. Saudara Kandung

NO	NAMA	JENIS KELAMIN	TANGGAL LAHIR/UMUR	PKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6

VIII. KETERANGAN ORGANISASI

1. Semua mengikuti pendidikan pada SLTA ke bawah

NO	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TH S/D TH	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4		5

2. Semua mengikuti pendidikan pada perguruan tinggi

NO	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TH S/D TH	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4		5

3. Sesudah selesai pendidikan dan atau selama menjadi pegawai

NO	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TH S/D TH	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4		5

IX. KETERANGAN LAIN-LAIN

NO	NAMA KETERANGAN	SURAT KETERANGAN		TANGGAL
		PEJABAT	NOMOR	
1	2	3	4	5
1	KETERANGAN BERKELAKUAN BAIK			
2	KETERANGAN BERBADAN SEHAT			
3	KETERANGAN LAIN YANG DIANGGAP PERLU			

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh pemerintah.

()

PERHATIAN

1. Harus ditulis dengan tangan sendiri , menggunakan capital/balok dan tinta hitam.
2. Jika ada yang salah dicoret, yang dicoret tersebut tetap terbaca kemudian yang benarditulisakan di atas atau dibawahnya dan diparaf.
3. kolom yang kosong diberi tanda.